

SURAT KUASA
POWER OF ATTORNEY

Surat Kuasa ini untuk Menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("**Rapat**") PT Semen Baturaja (Persero) Tbk ("**Perseroan**").

This Power of Attorney to Attend the Annual General Meeting of Shareholders ("**Meeting**") PT Semen Baturaja (Persero) (the "**Company**").

Yang bertandatangan di bawah ini:

The undersigned

Nama Pemegang Saham :

Name of Shareholder

Alamat :

Address

No. KTP (Passport-untuk warga negara asing): :
No. Id Card (Passport for foreign citizen)

Salinan atas kartu identitas yang sah terlampir
selanjutnya disebut "**Pemberi Kuasa**"

copy of valid Identity Card attached

*hereinafter referred to as "**Authorizer**"*

Jumlah kepemilikan dalam Perseroan
(total ownership of shares of Company) :

: _____ Saham (*Shares*)

Dengan ini memberi kuasa kepada Petugas yang ditunjuk oleh PT Datindo Entrycom, Biro Administrasi Efek Perseroan

Hereby authorizes to the officer who appointed by PT Datindo Entrycom as Shares Registrar of the Company Shares

Nama
(Name) :

: Wisnu Mahadi

Alamat
(address) :

: PT Datindo Entrycom, Jl. Hayam Wuruk No. 28, Jakarta 10120

No. KTP
No. Id Card :

: 3671050705870004

Selanjutnya disebut sebagai "Penerima Kuasa")

(hereinafter be referred to as "**Authorized**").

-----K H U S U S-----

-----S P E C I F I C A L L Y-----

Untuk atas nama Pemberi Kuasa menghadiri, memberikan suara dan mengambil keputusan dalam Rapat yang akan diselenggarakan pada hari Jumat, tanggal 25 Maret 2022, atau pada penundaannya (jika ada), sehubungan dengan mata acara Rapat berikut dengan instruksi pemungutan suara yang ditetapkan sebagai berikut:

To behalf of the Authorizer for attending, casting the votes, and making decisions at the Meeting to be held on friday, March 25, 2022 or at any adjournment thereof (If there is), with respect to the following agenda item with voting instructions set forth as follows:

No.	MATA ACARA AGENDA	INSTRUKSI PENGAMBILAN SUARA VOTING INSTRUCTION		
		Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree	Abstain
		Isi pilihan suara dengan menandai dengan [✓] Fill in the vote by marking with [✓]		
A.	Agenda Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Agenda of the Annual General Meeting of Shareholders			
1.	Persetujuan Laporan Tahunan Direksi mengenai keadaan dan jalannya Perseroan selama Tahun Buku 2021 termasuk Laporan Pelaksanaan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris selama Tahun Buku 2021 dan Pengesahan Laporan Keuangan Tahun Buku 2021, sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (volledig acquit et de charge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2021 Approval of the Board of Directors Annual Report regarding the condition and operation of the Company during the Financial Year of 2021, including the Report on the Implementation of Supervisory Duties of the Board of Commissioners for the Financial Year of 2021 and Ratification of the Financial Statement for the Financial Year of 2021, as well as granting release and full discharge of all responsibilities (volledig acquit et de charge) to the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company, respectively for management and supervisory actions carried out during the Financial Year of 2021			
	Pertanyaan/Query (ies)			
2.	Pengesahan Laporan Tahunan termasuk Laporan Keuangan Program Pendanaan Usaha Mikro Kecil Tahun Buku 2021, sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (volledig acquit et de charge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas pengurusan dan pengawasan Program Pendanaan Usaha Mikro Kecil yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2021 Ratification of the Annual Report including the Financial Statement for the Micro Small Business Funding Program for the Year of 2021, as well as granting release and full discharge of all responsibilities (volledig acquit et de charge) to the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company, respectively for management and supervisory of the Micro Small Business Funding Program carried out during the Financial Year of 2021			
	Pertanyaan/Query (ies)			

3.	Penetapan penggunaan Laba Bersih Perseroan, termasuk pembagian Dividen untuk Tahun Buku 2021 <i>Determination of the use of the Company's net profit, including the distribution of dividends for the Financial Year of 2021</i>			
	Pertanyaan/Query (ies)			
4.	Penetapan Tantiem untuk Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan Tahun Buku 2021 dan Penghasilan Direksi dan Dewan Komisaris untuk Tahun Buku 2022 <i>Determination of the Tantiem for the Financial Year of 2021, as well as Remuneration for the Financial Year of 2022 for the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company</i>			
	Pertanyaan/Query (ies)			
5.	Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan Tahun Buku 2022 dan Laporan Keuangan Program Pendanaan Usaha Mikro Kecil Tahun Buku 2022 dengan ruang lingkup pekerjaan termasuk Laporan Evaluasi Kinerja Perusahaan, Laporan Evaluasi KPI dan Laporan Kepatuhan terhadap Perundang-undangan dan Pengendalian Intern <i>Appointment of a Public Accounting Firm to audit the Company's Consolidated Financial Statements and Micro Small Business Funding Program's Financial Statements for the Financial Year of 2022 with a scope of work including Performance Evaluation Report, KPI Evaluation Report and Compliance Report with the regulations and Internal Control</i>			
	Pertanyaan/Query (ies)			
6.	Ratifikasi Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Republik Indonesia <i>Ratification of the Republic of Indonesia SEO Ministry Regulation</i>			
	Pertanyaan/Query (ies)			
7.	Perubahan Susunan Pengurus Perseroan. <i>Changes of Composition in the Management of the Company</i>			
	Pertanyaan/Query (ies)			

Penerima kuasa wajib menyampaikan keputusan sesuai dengan pilihan Pemberi Kuasa selaku Pemegang Saham, pada setiap mata acara Rapat dalam Rapat / *The Authorized shall deliver the voting resolution in accordance with the choice of Authorizer, in each Meeting agenda in Meeting.*

Pemberi kuasa dengan ini menyatakan dan/atau menguatkan bahwa suara dalam mata acara Rapat yang disampaikan berdasarkan surat kuasa ini adalah sah dan benar dan surat kuasa ini dapat digunakan sebagai bukti dimana akan diperlukan / *The Authorizer hereby states and/or strengthens the voting in Meeting's agendas which delivered in accordance to this power of attorney is valid and true and this power of attorney might be used as the evidence where it will be needed.*

Untuk keperluan tersebut, agar menandatangani dokumen baik yang dibuat secara notaril maupun dibawah tangan dan melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan hal tersebut / *For this purpose, sign documents either made in notary or under hand and perform all necessary actions in connection therewith.*

Kuasa ini Tunduk terhadap ketentuan Peraturan Perundangan yang berlaku di Negara Republik Indonesia. / *This Power is governed under the applicable law and regulation in Republic of Indonesia.*

Demikian kuasa ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. / *Thus this power is made to be used properly*

..... (tempat/place),

Pemberi Kuasa / *Authorizer*

..... (tanggal/date)

Penerima Kuasa / *Authorized*

Meterai/Stamp Duty Rp. 10.000,-

Nama / *Name*:

Nama / *Name*:

Mengetahui / *Acknowledge*

PT Datindo Entrycom Biro Administrasi Efek / *Shares Registrar*

Nama / *Name* :

Jabatan / *Position* :